

29.12.2023

ФОРМА Декларации конфликта интересов

Настоящая Декларация содержит три раздела. Первый и второй разделы заполняются работником. Третий раздел заполняется его непосредственным руководителем. Работник обязан раскрыть информацию о каждом реальном или потенциальном конфликте интересов. Эта информация подлежит последующей всесторонней проверке руководителем в установленном порядке.

Настоящий документ носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) и предназначен исключительно для внутреннего пользования учреждения. Содержание настоящего документа не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях. Срок хранения данного документа составляет один год.

РАЗДЕЛ 1

Заявление

Перед заполнением настоящей Декларации я ознакомился с Кодексом этики и служебного поведения работников ГБУЗ ЛО «Тосненская КМБ», Антикоррупционной политикой, Положением о конфликте интересов и Положением «Подарки и знаки делового гостеприимства».

(подпись работника)

Кому: (указывается ФИО и должность непосредственного руководителя)	
От кого: (ФИО работника, заполнившего Декларацию)	
Должность и структурное подразделение учреждения:	
Дата заполнения:	
Декларация охватывает период времени:	с по

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из вопросов. Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения непосредственным начальником. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «да» в месте, отведенном в конце первого раздела формы. При заполнении Декларации необходимо учесть, что все поставленные вопросы распространяются не только на Вас, но и на Ваших супруга (у), родителей (в том числе приемных), совершеннолетних детей (в том числе приемных), родных и двоюродных братьев и сестер, а также братьев и сестер родителей, детей, супругов и супругов детей.

РАЗДЕЛ 2

№	
---	--

п/п		
1	<p>Работают ли Ваши родственники/свойственники, а также лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, в каком-либо органе исполнительной власти Ленинградской области, в государственной организации Ленинградской области (в том числе, где Вы трудоустроены)?</p>	<p>Нет</p> <p>Да*</p> <p><i>*в случае положительного ответа предоставьте следующую информацию:</i></p> <p>ФИО:</p> <p>степень родства:</p> <p>место работы (наименование, ИНН и адрес организации), должность:</p>
2	<p>Работают ли родственники/свойственники, а также лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, в организациях, в отношении которых Вы, в рамках исполнения обязанностей по замещаемой должности, осуществляете функции управления, контрольные, надзорные мероприятия, либо любое иное взаимодействие?</p>	<p>Нет</p> <p>Да*</p> <p><i>*в случае положительного ответа предоставьте следующую информацию:</i></p> <p>ФИО:</p> <p>место работы (наименование, ИНН и адрес организации), должность лица родственника/свойственника:</p> <p>Степень родства:</p> <p>Исполняемые функции (взаимодействие):</p> <p>Информация о принятых мерах по предотвращению возможности возникновения конфликта интересов:</p>

3	Участвуете ли Вы в процедурах закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд либо нужд ГБУЗ ЛО «Тосненская КМБ	Нет Да <i>Информация об участии:</i>
4	Осуществляете ли Вы предпринимательскую деятельность лично или через доверенных лиц?	Нет Да <i>Информация об осуществлении предпринимательской деятельности:</i> Наименование организации: ИНН:
5	Участвуете ли Вы в управлении коммерческой или некоммерческой организацией?	Нет Да* <i>*в случае положительного ответа, укажите информацию:</i> Наименование организации: ИНН:
6	Осуществляете ли Вы оплачиваемую работу (в том числе по совместительству, по гражданско-правовому договору) в иных коммерческих и некоммерческих организациях?	Нет Да* <i>*в случае положительного ответа, укажите информацию:</i> Наименование организации:

		ИНН:
7	Существуют ли какие-либо обстоятельства, которые влекут (могут повлечь) у Вас возможность возникновения конфликта интересов при исполнении Вами обязанностей по замещаемой должности	Нет Да <i>подробная информация (в т.ч. о принятых мерах по предотвращению возможности возникновения конфликта интересов):</i>
8	Существуют ли какие-либо обстоятельства, которые влекут (могут повлечь) у Вас возможность возникновения конфликта интересов при исполнении Вами обязанностей по замещаемой должности	Нет Да <i>Подробная информация (в т.ч. о принятых мерах по предотвращению возможности возникновения конфликта интересов):</i>
Дата:		
Подпись:		

Заявление

Настоящим подтверждаю, что я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

Подпись: _____

ФИО _____

Раздел 3

Достоверность и полнота изложенной в декларации информации мною проверена:

(Ф.И.О., подпись)

Решение непосредственного начальника по Декларации
(подтвердить подписью)

Конфликт интересов не был обнаружен	
Я не рассматриваю как конфликт интересов ситуацию, которая, по мнению декларировавшего их работника, создает или может создать конфликт с интересами учреждения	
Я ограничил работнику доступ к информации учреждения, которая может иметь отношение к его личным частным интересам работника (указать какой информации)	
Я отстранил (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов (указать, от каких вопросов)	
Я пересмотрел круг обязанностей и трудовых функций работника (указать каких обязанностей)	
Я временно отстранил работника от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его должностными обязанностями и личными интересами	
Я перевел работника на должность, предусматривающую выполнение служебных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	
Я ходатайствовал перед вышестоящим руководством об увольнении работника по инициативе учреждения за дисциплинарные проступки согласно действующему законодательству	
Я передал декларацию вышестоящему руководителю для проверки и определения наилучшего способа разрешения конфликтов интересов	